

Bei Web-Untis-Anmelden... ...erst im Webbrowser und dann in der APP..

Version 1.3

Februar 2023

von K. König



k.koenig@annetteschule-bochum.de

Annette-Von-Droste-Hülshoff-Realschule, Bochum



Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|---|
| Was bedeutet „Anmelden“ bei WEB-Untis? | 2 |
| Die Anmeldung im Webbrowser | 2 |
| Die Anmeldung mit den WebUntis-Zugangsdaten..... | 2 |
| Die Anmeldung mit den Office-365-Zugangsdaten (Nur Schüler/Schülerin) | 3 |
| Die Anmeldung in der Untis-APP..... | 4 |
| Die Anmeldung mit dem QR-Code | 4 |
| Die Anmeldung mit den WebUntis-Zugangsdaten in der APP | 5 |

Was bedeutet „Anmelden“ bei WEB-Untis?

Jede Schülerin / Schüler und jeder Erziehungsberechtigte muss sich mit den eigenen persönlichen Web-Untis-Zugangsdaten oder Office365-Zugangsdaten am digitalen Klassenbuch anmelden, um den Stundenplan, Hausaufgaben und Fehlzeiten zu sehen.

Das dig. Klassenbuch kann auf unterschiedlichen Wegen erreicht und benutzt werden!

1. Über einen Webbrowser (Chrome, Edge, Firefox...)
2. Über die Untis-APP (iPhone oder Android)

Die beste Möglichkeit, das digitale Klassenbuch zu nutzen, ist über einen Webbrowser.

Hier hat man alle Funktionen im Zugriff.

Die Untis-APP hat nur einen eingeschränkten Funktionsumfang!

Im Folgenden werden alle Möglichkeiten der Anmeldung beschrieben!

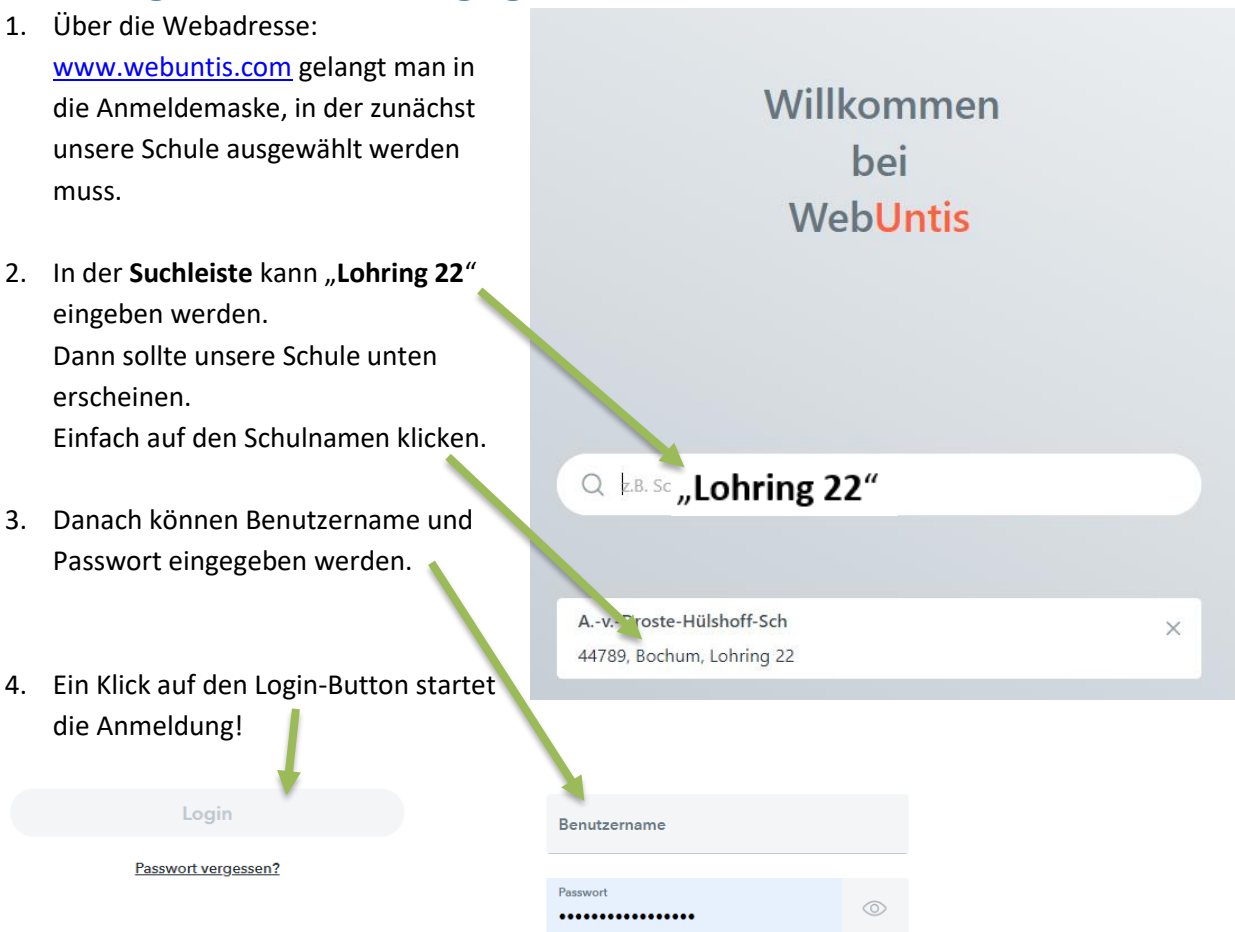
Tipp:

**Erst im Web-Browser bei WEB-Untis anmelden und darin dann einen QR-Code erzeugen.
Mit diesem QR-Code kann man sich dann ganz schnell in der APP anmelden!!!**

Die Anmeldung im Webbrowser

Die Anmeldung mit den WebUntis-Zugangsdaten

1. Über die Webadresse:
www.webuntis.com gelangt man in die Anmeldemaske, in der zunächst unsere Schule ausgewählt werden muss.
2. In der **Suchleiste** kann „**Lohring 22**“ eingegeben werden.
Dann sollte unsere Schule unten erscheinen.
Einfach auf den Schulnamen klicken.
3. Danach können Benutzername und Passwort eingegeben werden.
4. Ein Klick auf den Login-Button startet die Anmeldung!



The screenshot shows the WebUntis login page. At the top, it says "Willkommen bei WebUntis". Below that is a search bar with a magnifying glass icon and the text "z.B. Sc „Lohring 22“". Below the search bar is a dropdown menu showing "A.-v.-Droste-Hülshoff-Sch" and "44789, Bochum, Lohring 22". Below the dropdown menu are two input fields: "Benutzername" and "Passwort". Below the "Passwort" field is a "Login" button and a link "Passwort vergessen?". Green arrows point from the text in the list to the corresponding elements in the screenshot: from "Suchleiste" to the search bar, from "Schulnamen" to the dropdown menu, from "Benutzername" to the username field, from "Passwort" to the password field, and from "Login-Button" to the Login button.

Nach erfolgreicher Anmeldung macht es Sinn, die WEB-Seite als Lesezeichen im Browser abzulegen, damit nicht jedesmal die Schule ausgewählt werden muss!

Die Anmeldung mit den Office-365-Zugangsdaten (Nur Schüler/Schülerin)

Es können auch die persönlichen Office-365-Zugangsdaten für die Anmeldung im dig. Klassenbuch verwendet werden! Dazu sind zunächst die Schritte die gleichen, wie (weiter oben) bei der Anmeldung mit den WebUntis-Zugangsdaten. *Allersings muss vorher die Anmeldung bei Office-365 erfolgreich abgeschlossen sein!*

Ist die Schule ausgesucht, reicht ein Klick auf den Office-365-Button.



Danach müssen die Office-365-Zugangsdaten eingegeben werden, die von unserer Schule an alle Schülerinnen und Schüler verteilt wurden.

Zuerst der Benutzername! Hier ist die schuleigene E-Mail-Adresse einzugeben.

Dann das passende Office-365-Passwort...

Zuletzt klicken Sie auf „Ja“ um die Berechtigung zu erteilen, sich mit den Office-Zugangsdaten anzumelden!

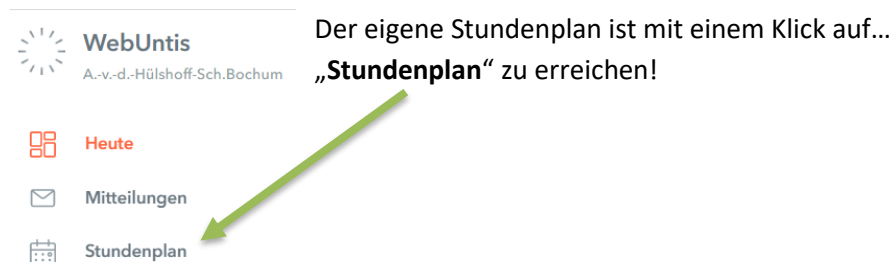
(Dieser Schritt ist nur einmal notwendig! Der Webbrowser merkt sich danach die Zugangsdaten!)

Später reicht ein Klick auf den Office-365-Button, um das digitale Klassenbuch zu starten.

Nach erfolgreicher Anmeldung macht es Sinn, die WEB-Seite als Lesezeichen im Browser abzulegen, damit nicht immer die Schule ausgewählt werden muss!

Das Menü

Am linken Rand ist das WEB-Untis-Menü zu sehen...



Über das Menü sind auch andere Bereiche nutzbar, wie...

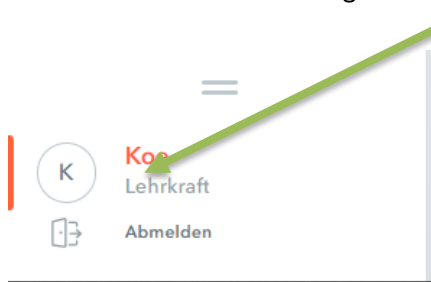
- Fehlzeiten
- Hausaufgaben
- Klassenbucheinträge
- Klassendienste

Die Anmeldung in der Untis-APP

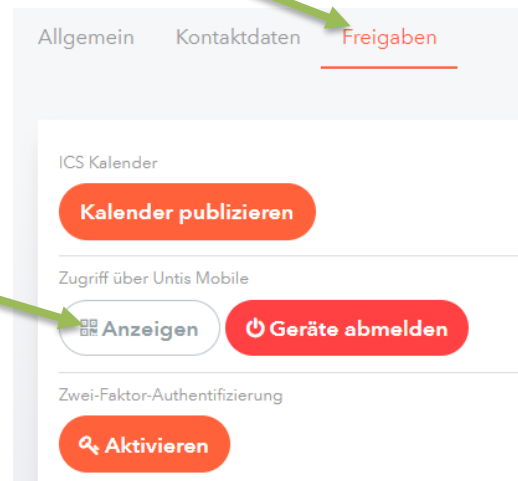
Der einfachste Weg, sich mit der Untis-APP anzumelden ist, sich zunächst im Webbrowser anzumelden! Danach kann im eigenen Profil ein QR-Code erstellt werden, mit dem dann in der Untis-APP die Anmeldung erfolgt.

Die Anmeldung mit dem QR-Code

1. Nach der Anmeldung im Webbrowser öffnen wir das eigene „Profil“... (links unten)



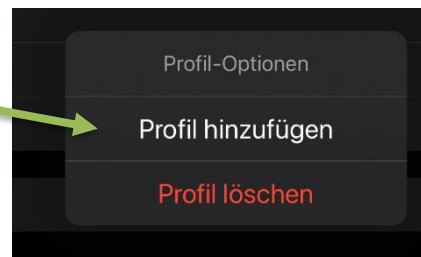
2. Danach auf „Freigaben“ klicken...



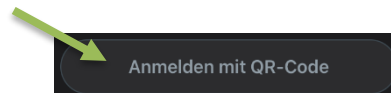
3. ...und dann auf „Anzeigen“...

Es wird nun ein QR-Code angezeigt, den man sich mit einem Handy für später fotografieren oder sofort mit der WEB-Untis-APP scannen kann.

Die Anmeldung in der UNTIS-APP erfolgt über den Menüpunkt... „Profil hinzufügen“...



...„Anmelden mit QR-Code“...



Die Berechtigung für die Kameranutzung muss eventuell noch erteilt werden...
...danach kann der QR-Code gescannt werden...

Damit ist die Anmeldung per QR-Code in der UNTIS-APP abgeschlossen.

Die Anmeldung mit den WebUntis-Zugangsdaten in der APP



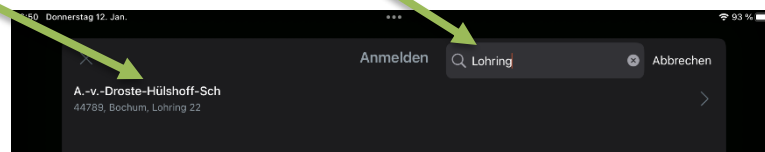
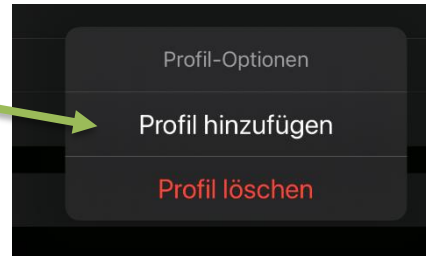
1. Nach dem Start der Untis-APP auf „Profil“ klicken...

2. ... auf „Profil hinzufügen“...

3. ... in die Suchleiste... „lohring 22“ eingeben.

4. Unsere Schule wird dann angezeigt!

...“Klick“ auf den Schulnamen...

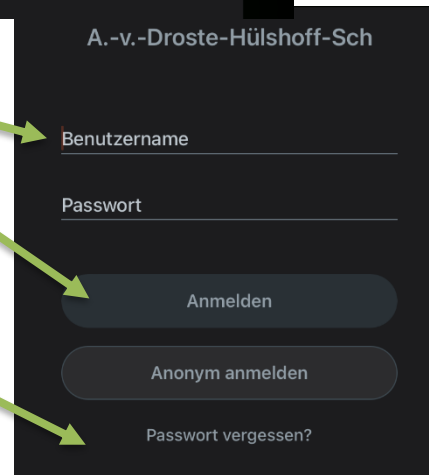


5. ... die WebUntis-Zugangsdaten eingeben...

Ein Klick auf Anmelden startet nun die Anmeldung.

Eine anonyme Anmeldung wird nicht mehr funktionieren!

Sollte später im eigenen Profil eine persönliche E-Mail-Adresse eingetragen sein, so kann über den Button „Passwort vergessen“ ein neues Passwort angefordert werden!



Es wird also dringend empfohlen, eine gültige E-Mail-Adresse in die Profileinstellungen einzutragen! Das funktioniert nur über den Webbrowser!!!

Sollte etwas nicht funktionieren oder noch Fragen offen sein....
einfach eine E-Mail an das „Digitale Klassenbuch“ senden....

diklabu@annetteschule-bochum.de